



Residuos

SIR Sistema Individual Responsabilidad Ampliada del Productor

Estrategias y Planes

Normativa

Trámites

Tipos y corrientes de residuos ▾

Traslado de residuos ▾

Documentación

Inventarios y
estadísticas



Productores



Gestores



Inventarios y estadísticas

Directamente, a través de la [ficha informativa](#),
en el botón **INGURUNET**.



**La ficha contiene información de interés
que nos puede ayudar en la tramitación.**

< Comunicaciones a la administración

SIR Sistema Individual Responsabilidad Ampliada del Productor

Organismo: [Industria, Transición Energética y Sostenibilidad](#)

INGURUNET - Sistema de Información y Tramitación Ambiental

Información básica

[Descripción](#)

[Normativa](#)

[Organismos](#)

[Información de contacto](#)

Tramitación

SIR Sistema Individual Responsabilidad Ampliada del Productor

Solicitud y aportación de documentación

SIR Modificación de datos en el Registro de Producción y Gestión de Residuos

Comunicación a la Administración

Otros trámites

SIR Baja en el Registro de Producción y Gestión de Residuos

Comunicación a la Administración

[Tramitación electrónica](#)

1. Rellene los formularios solicitados, si los hubiese.
2. Prepare la documentación requerida en formato digital.
3. Acceda a la aplicación de tramitación electrónica a través del botón.
Asegúrese de disponer de un medio de identificación electrónica admitido.

INGURUNET

+ Documentación

+ Requisitos

+ Más información

< Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda

Medio Ambiente


 Departamento de Medio Ambiente,
Planificación Territorial y Vivienda

Conócenos	Estrategias y planes	Normativa	Áreas ▾	Trámites ▾	Documentación ▾	Estadísticas	Newsletter	GeoEuskadi
-----------	----------------------	-----------	---------	------------	-----------------	--------------	------------	------------



Programa marco ambiental

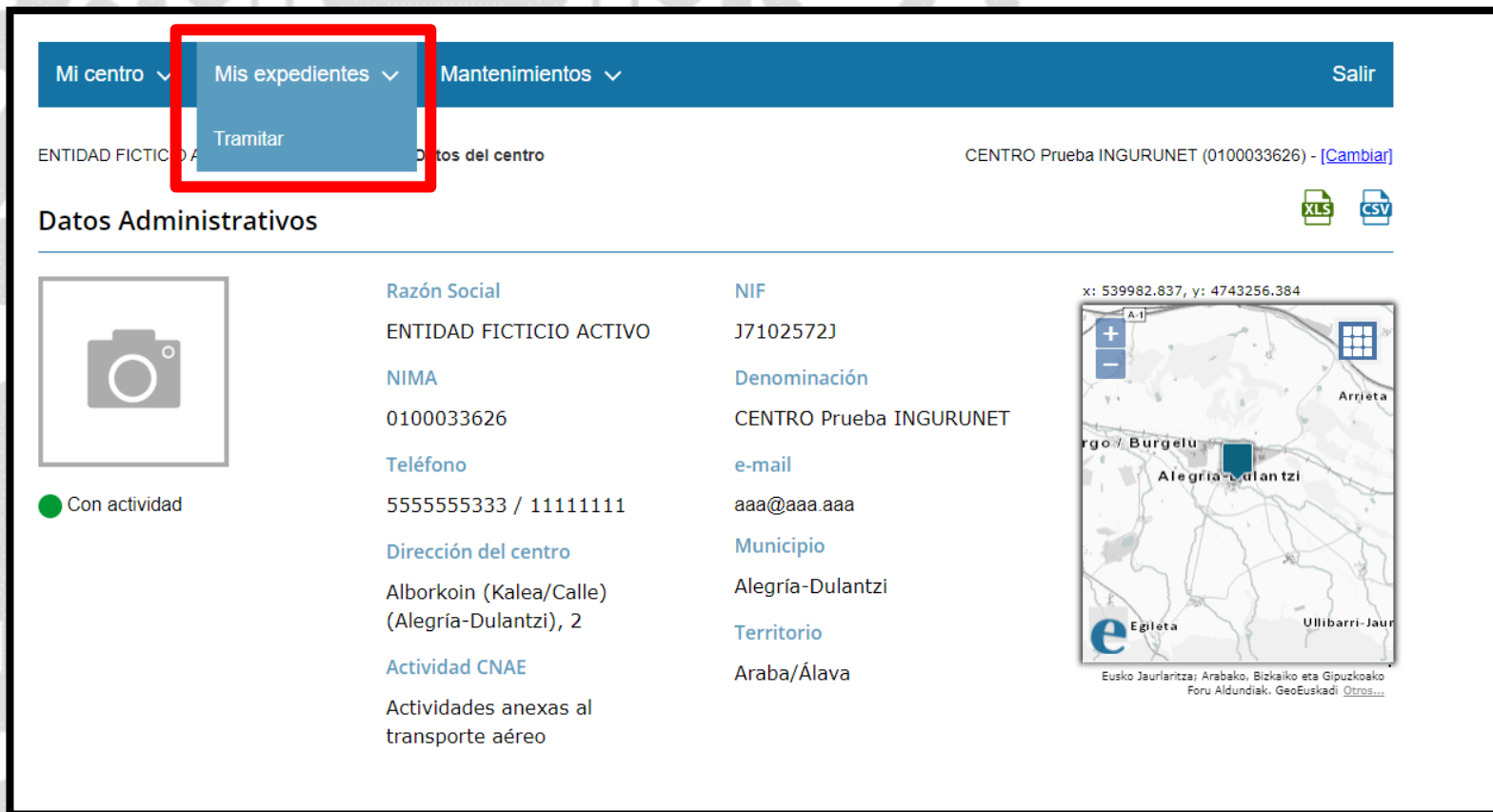


Estrategia vasca de cambio climático
2050



Sistema de Información y Tramitación
Ambiental

A través de la web, www.euskadi.eus/medio-ambiente, entrando en INGURUNET.



The screenshot shows the InguruNet web application interface. At the top, there is a blue navigation bar with the following items: 'Mi centro', 'Mis expedientes' (highlighted with a red box and a dropdown arrow), 'Mantenimientos' (with a dropdown arrow), and 'Salir'. Below the navigation bar, the main content area displays 'Datos Administrativos' for 'CENTRO Prueba INGURUNET (0100033626)'. The data is organized into three columns: 'Razón Social' (ENTIDAD FICTICIO ACTIVO), 'NIF' (J7102572J), and 'Denominación' (CENTRO Prueba INGURUNET). Other fields include 'NIMA' (0100033626), 'Teléfono' (555555333 / 11111111), 'e-mail' (aaa@aaa.aaa), 'Dirección del centro' (Alborkoin (Kalea/Calle) (Alegria-Dulantzi), 2), 'Municipio' (Alegria-Dulantzi), 'Actividad CNAE' (Actividades anexas al transporte aéreo), and 'Territorio' (Araba/Álava). A map on the right shows the location of Alegria-Dulantzi. A red box highlights the 'Mis expedientes' dropdown menu, which contains the option 'Tramitar'.

En la barra azul superior seleccionar
"Mis Expedientes/Tramitar"

Mi centro ▾
Mis expedientes ▾
Mantenimientos ▾
Salir

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO está en: [Inicio](#) ▸ Tramitar
CENTRO Prueba INGURUNET (0100033626) - [\[Cambiar\]](#)

Pendientes de subsanar



Borradores

Código	Procedimiento	Fecha ▾
CANCELECO00901	CANCELECO-Cancelación de C...	27/09/2019
MARMA00927	MARMA-Comunicación de la g...	17/09/2019
PNAT00950	PNAT-Solicitud de informe de ...	27/08/2019
N2K00940	N2K-Solicitud de certificado d...	22/08/2019
AAI00404 MNS 2019 0...	MNS-Comunicación de modifi...	20/08/2019
AAI00404 MS 2019 001	MS-Modificación Sustancial de...	19/08/2019

[Anterior](#)
Página de 2
[Siguiente](#)
Mostrando 1 - 6 de 8

+ Crear nueva solicitud

Selección de Unidad Administrativa y Procedimiento

Tema:

 Residuos 

Procedimiento:

 Comunicación de Sistema individual de Responsabilidad Ampliada SIR 

» Comenzar

Se muestran los datos administrativos.

Y los datos de la inscripción que se solicita

Comunicación de Sistema individual de Responsabilidad Ampliada

1. Datos Administrativos

2. Datos Inscripción

3. Resumen

▼ Datos de la entidad

Razón social:

CIUDADANO KANE#@#ORSON#@#WELLES

NIF:

99999972C

Provincia:

Araba/Álava

Municipio:

Alegría-Dulantzi

Código postal:

01240

Comunicación de Sistema individual de Responsabilidad Ampliada

1. Datos Administrativos

2. Datos Inscripción

3. Resumen

▼ Nueva inscripción

Tipo de inscripción:

Sistema Individual de Responsabilidad Ampliada

Comunidad autónoma:

Comunidad Autónoma de Euskadi

Número de inscripción:

16SIREU0190211492

* Fecha de alta:

20/01/2025



* Autorización integrada:

Sí

No

Se deben completar otros datos
Necesarios para la inscripción.

Y añadir la estimación de productos
puestos en el mercado y residuos
producidos como consecuencia

Otros datos de la inscripción

Garantías financieras: importe en € de la cobertura de la garantía financiera y seguros (en caso de no resultar obligatorio indicar 0)

*Fianza:

*Responsabilidad Medioambiental:

*Responsabilidad Civil:

*Tipo de productores:

Teclee para mostrar coincidencias...

*Ámbito geográfico de actuación:

Teclee para mostrar coincidencias...

Productos

Añadir

Cod. CPA	Producto	Estimación (Kg)
No hay registros.		

Residuos

Añadir

Cód. LER	Cód. LER extendido	Estimación (Kg)
No hay registros.		

Agregar registro

*Producto:

Teclee para mostrar coincidencias...

*Estimación en peso de los productos puestos en el mercado anualmente (Kg):

0

Aceptar Cancelar

Agregar registro

*Código LER:

Teclee para mostrar coincidencias...

*Estimación en peso de los residuos que prevén generar anualmente (Kg):

0

Aceptar Cancelar

◀ Anterior

Volver al inicio 🏠

Guardar borrador 💾

Siguiente ▶

Para que la solicitud quede presentada en sede electrónica debe hacer click en el botón de "Presentar solicitud en Sede electrónica" y firmar la solicitud. Una vez firmada, podrá descargarse un resguardo con la información enviada.

◀ Anterior

Presentar solicitud en Sede electrónica 📄

Nota informativa. Los documentos se adjuntan en la sede electrónica



Si continúa deberá aportar los siguientes documentos. ¿Desea continuar?

- 📄 Memoria con el contenido mínimo indicado en el anexo XII de la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular
- 📄 Documentación acreditativa del depósito de la garantía financiera (si procede)
- 📄 Otros documentos

Aceptar

[Cancelar](#)

Los datos ya vienen rellenos de INGURUNET.

Solo se pueden modificar/añadir los datos para recibir avisos.

Solicitud

CORPREC FICTICIO ACTIVO (99999988j)

MI PERFIL SALIR

1 Identificarse 2 Rellenar los datos 3 Adjuntar los documentos 4 Firmar y enviar

Introduzca los datos que se solicitan en cada uno de los apartados.

Los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios

Dirigido a:

Organismo: GOBIERNO VASCO - D.ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y M.AMBIENTE

Órgano instructor: DIRECCIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL Y ECONOMÍA CIRCULAR

Información básica sobre protección de datos

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada Gestión de registros y expedientes normativos y administrativos de la Dir.Administración Ambiental

- Responsable:** Dirección de Calidad Ambiental y Economía Circular, Departamento de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente
- Finalidad:** Gestión del Registro de instalaciones con incidencia ambiental, Registro administrativo de la calidad del suelo, Registro de entidades de colaboración ambiental y Registro de instalaciones de combustión medianas. Resolución y gestión de los distintos procedimientos de autorización y comunicación en el ámbito ambiental Autorización Ambiental Integrada: Evaluación ambiental: Producción y Gestión de Residuos: Calidad del Suelo: Instalaciones potencialmente contaminantes de la atmósfera: Instalaciones emisoras de compuestos orgánico volátiles: Responsabilidad Ambiental: Instalaciones emisoras de gases de efecto invernadero: EMAS: Etiqueta ecológica. Tramitación de disposiciones normativas en el ámbito de la Dirección. Gestión de tasas y fianzas asociadas a los distintos procedimientos ambientales

Datos para recibir avisos

↓ BAJAR POSICIÓN ↑ SUBIR POSICIÓN + AÑADIR COPIAR EDITAR ELIMINAR

Canal de aviso	Número de teléfono / Correo electrónico
Correo electrónico	email@email.com



Declaraciones responsables

La persona solicitante declara que:

- ☒ Cumplir con las obligaciones legales impuestas por la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y cualquier otra obligación prevista en la legislación sectorial del tipo de producto y residuo para el que se crea el sistema.
- ☒ Son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud, así como toda la documentación que presento y asumo la correspondiente responsabilidad (Artículo 28.7, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar (Artículo 69.4, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). *

[VOLVER AL PASO ANTERIOR](#)

[CANCELAR](#)

[SIGUIENTE](#)

Tipos de documentos requeridos

Formatos y tamaños ▼

Documentos requeridos	Documentos adjuntados	Acciones
Memoria con el contenido mínimo indicado en el anexo XII de la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular.		 Adjuntar  Buscar  Entregado
Documentación acreditativa del depósito de la garantía financiera (si procede).		 Adjuntar  Buscar  Entregado
Otros documentos		 Adjuntar  Buscar  Entregado

[VOLVER AL PASO ANTERIOR](#)
[CANCELAR](#)
[SIGUIENTE](#)

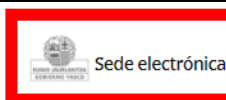
Formatos y tamaños ▼

- **Formato permitido para los ficheros:** 7z, aih, ain, avi, bmp, class, csig, css, csv, daf, dbf, dgn, doc, docm, docx, dot, dotm, dotx, dtd, dwf, dwg, dxf, eclipseh, fbn, fbx, fla, flv, fm, gif, gml, gz, hs, htm, html, ics, jar, java, jhtml, jpeg, jpg, jsp, log, mdb, mde, mht, mhtml, mov, mp3, mp4, mpeg, mpg, mpg2, mpp, msg, odg, odp, ods, odt, oga, ogg, papel, pdf, php, png, pot, potm, potx, ppsm, ppsx, ppt, pptm, pptx, prj, ps, rar, rmm, rtf, sam, sbn, sbx, shp, shx, sl, so, svg, swf, tif, txt, vrf, vsd, wav, webm, wma, wmv, wpd, xfm, xlm, xls, xlsb, xlsx, xlt, xltm, xltx, xml, xsd, xsig, zip, zipx
- **Tamaño máximo recomendado por fichero:** 5 MB
- **Tamaño máximo del conjunto de ficheros adjuntos:** 15 MB
- **Número máximo de documentos que se pueden adjuntar:** 15
- Posteriormente podrá adjuntar más documentos en el expediente a través de [Mi carpeta](#) (Botón Adjuntar documentos).



**Se debe incluir cada documento en los tipos documentales disponibles en el listado.
Los documentos en pdf deberán estar en formato legible.**

Solicitud
Solicitud - Modificación del Registro
Código: 0122702



CORPREC FICTICIO ACTIVO (99999988J)

MI PERFIL SALIR

- 1 Identificarse
- 2 Rellenar los datos
- 3 Adjuntar los documentos
- 4 Firmar y enviar

Compruebe que los datos introducidos y documentos aportados son los correctos. En caso afirmativo, pulse Firmar y enviar.

Solicitud - Modificación del Registro

Dirigido al:

Organismo: GOBIERNO VASCO - D.ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y M.AMBIENTE

Órgano instructor: DIRECCIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL Y ECONOMÍA CIRCULAR

Información básica sobre protección de datos

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada Gestión de registros y expedientes normativos y administrativos de la Dir.Administración Ambiental

- **Responsable:** Dirección de Calidad Ambiental y Economía Circular, Departamento de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente
- **Finalidad:** Gestión del Registro de instalaciones con incidencia ambiental, Registro administrativo de la calidad del suelo, Registro de entidades de colaboración ambiental y Registro de instalaciones de combustión medianas. Resolución y gestión de los distintos procedimientos de autorización y comunicación en el ámbito ambiental Autorización Ambiental Integrada; Evaluación ambiental; Producción y Gestión de Residuos; Calidad del Suelo; Instalaciones potencialmente contaminantes de la atmósfera; Instalaciones emisoras de compuestos orgánicos volátiles; Responsabilidad Ambiental; Instalaciones emisoras de gases de efecto invernadero; EMAS; Etiqueta ecológica. Tramitación de disposiciones normativas en el ámbito de la Dirección. Gestión de tasas y fianzas asociadas a los distintos procedimientos ambientales



Las correcciones, en su caso, hay que hacerlas en INGURUNET.

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar (Artículo 69.4, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). *

VOLVER CANCELAR

FIRMAR Y ENVIAR

Hasta que no se firme y envíe la solicitud no estará presentada en Sede electrónica.

Firmar la solicitud



Sede electrónica



Eusko Jaurlaritzak / Gobierno Vasco solicita su firma.

Si su navegador le ha solicitado permitir/ejecutar Idazki Desktop manténgase a la espera. Cuando finalice la operación la página se recargará automáticamente.

En caso contrario, debe instalarse **Idazki Desktop** (se debe instalar una única vez) y luego reintente la firma.



Cancelar

www.izenpe.eus

cau-izenpe@izenpe.eus

3.3.1 IZENPE

—

□

×

id@zki

Desktop

Seleccione el certificado de firma

FUNCIONARIO FICTICIO ACTIVO [bad]

Aceptar

Cancelar

Detalles



El certificado de firma deberá ser el del solicitante.

Abrir Idazki y firmar con el certificado de firma


 Sede electrónica

Solicitud
Solicitud - Modificación del Registro
 Código: 0122702

CORPREC FICTICIO ACTIVO (99999988J)

 MI PERFIL
 SALIR

1
Identificarse

2
Rellenar los datos

3
Adjuntar los documentos

4
Firmar y enviar

✓ **Su solicitud se ha realizado correctamente**

[Ver contextSubmission](#)

- Descargar el [justificante de registro](#)
- Descargar la [solicitud](#)

- Acceder a [Mi Carpeta](#) para hacer el seguimiento del expediente.

CERRAR

DESCARGAR SOLICITUD



¿Qué le ha parecido la tramitación?

VALORE SU EXPERIENCIA




GOBIERNO VASCO

Solicitud
Solicitud - Modificación del Registro

Dirigido al:

Organismo:
 GOBIERNO VASCO - D.ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y M.AMBIENTE

Órgano instructor:
 DIRECCIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL Y ECONOMÍA CIRCULAR

Datos del Registro
 Número de registro: 2
 Fecha de registro: 1
 Fecha de recepción de la solicitud: 1

Interesado
 99999988J - CORPREC FICTICIO ACTIVO

Destino
 D.ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y M.A.
 DIRECCIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL Y E

Asunto
 T01 Modificación de datos en el Registro

Efecto del silencio administrativo
 No hay silencio administrativo configurad

Plazo máximo de resolución


GOBIERNO VASCO

Solicitud
Solicitud - Modificación del Registro

Dirigido al:

Organismo:
 GOBIERNO VASCO - D.ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y M.AMBIENTE

Órgano instructor:
 DIRECCIÓN DE CALIDAD AMBIENTAL Y ECONOMÍA CIRCULAR

Información básica sobre protección de datos

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada Gestión de registros y expedientes normativos y administrativos de la Dir. Administración Ambiental

- **Responsable:** Dirección de Calidad Ambiental y Economía Circular, Departamento de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente
- **Finalidad:** Gestión del Registro de instalaciones con incidencia ambiental, Registro administrativo de la calidad del suelo, Registro de entidades de colaboración ambiental y Registro de instalaciones de combustión medianas. Resolución y gestión de los distintos procedimientos de autorización y comunicación en el ámbito ambiental. Autorización Ambiental Integrada; Evaluación ambiental; Producción y Gestión de Residuos; Calidad del Suelo; Instalaciones potencialmente contaminantes de la atmósfera; Instalaciones emisoras de compuestos orgánicos volátiles; Responsabilidad Ambiental; Instalaciones emisoras de gases de efecto invernadero; EMAs; Etiqueta ecológica. Tramitación de disposiciones normativas en el ámbito de la Dirección. Gestión de tasas y fianzas asociadas a los distintos procedimientos ambientales
- **Legitimación:**
 - Tratamiento necesario para el cumplimiento de obligaciones legales aplicables.
 - Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
- **Destinatarios:**
 - No se prevé comunicación de datos
- **Derechos:** Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se recogen en la información adicional.
- **Información adicional:** Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web
www.euskadi.eus/claustulas-informativas/web01-sedepd/es/transparenta/093100-capa2-es.shtml

Normativa:
 Reglamento General de Protección de Datos (eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679)

garantía de los derechos digitales (www.)

A partir de este momento la Administración tiene acceso a la solicitud.

Descargar la solicitud y el justificante

Se puede acceder al expediente desde los datos del centro en INGURUNET.

Para ver los datos hacer clic en el código del expediente.

The screenshot shows the INGURUNET web application. At the top, there is a navigation bar with 'Mi centro' (highlighted with a red box), 'Mis expedientes', 'Mantenimientos', and 'Salir'. Below this, a sidebar on the left contains 'Datos del centro'. The main content area is titled 'Datos Administrativos' and displays information for a center with ID 0190211261. It includes fields for Name, Surnames, NIF, Denomination, Email, Municipality, Territory, and CNAE activity. A map on the right shows the location in Vitoria-Gasteiz. At the bottom, there are two tables: 'Expedientes cerrados' and 'Expedientes abiertos'. The 'Expedientes abiertos' table has a red box around the first row, which contains the case ID 'COM-SIR-00004-2025', a 20% progress bar, and the modification date '20/01/2025'.

Autorización	Descripción	Fecha autorización
16P03EU0190...	Productor de residuos no peligrosos	15/10/2021

Expediente	Estado	Fecha modificación
COM-SIR-00004-2025	20%	20/01/2025

Los datos no se pueden modificar.
Acceso al expediente en Mi Carpeta.

Datos relativos al expediente: COM-SIR-00004-2025

Idioma de notificación: Castellano

[Mi carpeta](#)



Resumen

Datos

Documentación

Código del expediente

COM-SIR-00004-2025

Denominación

SIRAP - Comunicación de Sistema individual de Responsabilidad
Ampliada SIC

Fecha de solicitud

20/01/2025

Fecha de apertura

20/01/2025

Fecha de subsanación

-

Fecha de modificación

20/01/2025

Estado

Solicitud. En tramitación.

Expedientes

NUEVO CIUD FICTICIO ACTIVO
99999972C

Expedientes 314 tareas pendientes

Notificaciones 1328 pendientes

Certificaciones 27 pendientes

Pagos 9 pendientes

Solicitudes en borrador 29

Historial de actuaciones

MI perfil

Salir

Comunicación de Sistema individual de Responsabilidad Ampliada SIC Código del expediente: COM-SIR-00004-2025

Título del expediente: COM-SIR-00004-2025 - 0190211492 - Centro Pruebas Hector
Órgano gestor: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL
Número de registro de la solicitud: 2025RTE00000664

Contacto: DP-Trans@ej-gv.es

Modificado el 20/01/2025

Más información en <https://www.sandbox.euskadi.eus/servicios/10727>

Estado del expediente

Este expediente está en tramitación

Fecha de apertura: 20/01/2025

Puede desistir si así lo desea: 20/01/2026 [DESISTIR](#)

Tiene usted una comunicación pendiente de leer

Fecha de publicación: 20/01/2025

[VER COMUNICACIÓN](#)

[ADJUNTAR DOCUMENTOS](#)

[SOLICITAR APLAZAMIENTO](#)

Datos de contacto

Modo de notificación y comunicación: Electrónico

Correo electrónico: AB53B@dn.ejedes.net

Teléfono móvil: 666666666

Tramitación

Detalles de la tramitación

Documentos

Documentos que usted ha entregado

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES, 21/01/2020

 Solicitud



 Justificante de registro



Si necesita aclarar alguna duda sobre los sistemas Ingurunet o IKS-eeM y su funcionamiento envíe su consulta vía email al siguiente correo electrónico: ingurumena@euskadi.eus, indicando número de teléfono de contacto y el motivo de su consulta. Se le atenderá en el menor tiempo posible.

[Newsletter](#)

Contacto www.euskadi.eus/medio-ambiente/